

Uchwała
Zarządu Stowarzyszenia Inwestorów Indywidualnych
z dnia 8 kwietnia 2010 r.
o Oddziałach Regionalnych

Powołanie Oddziału

§ 1. 1. Oddziały Regionalne zwane dalej Oddziałami powołuje Zarząd Stowarzyszenia w trybie uchwały na wniosek przynajmniej 10 osób będących członkami Stowarzyszenia lub deklarujących przystąpienie do niego.

2. Wnioskodawcy sporządzają wniosek do Zarządu Stowarzyszenia o powołanie Oddziału oraz wybierają proponowaną Radę Oddziału.

3. Kadencja pierwszej Rady Oddziału rozpoczyna się w dniu określonym przez Zarząd Stowarzyszenia.

4. Wnioskodawcy określają, jakie funkcje obejmą osoby wybrane do Rady Oddziału. Rada Oddziału składa się z trzech do pięciu osób w tym przynajmniej z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Skarbnika.

5. Wniosek o powołanie Oddziału jest składany na formularzu opracowanym przez Biuro Zarządu Stowarzyszenia i zawiera:

- 1) proponowaną siedzibę Oddziału,
- 2) proponowany zasięg terytorialny Oddziału,
- 3) proponowany adres korespondencyjny Oddziału do kontaktów z Zarządem Stowarzyszenia,
- 4) dane kontaktowe Oddziału do udostępniania publicznego.
- 5) proponowany skład Rady Oddziału,
- 6) dane osobowe Członków Rady Oddziału,
- 7) numer konta bankowego, jednego z Członków Rady Oddziału, na które będą przelewane zaliczki dla oddziału,
- 8) imienną listę wnioskodawców wraz z ich własnoręcznymi podpisami,
- 9) deklaracje członkowskie wnioskodawców nie będących członkami Stowarzyszenia wraz z dowodami wpłaty składek członkowskich lub listą potwierdzającą zebranie składek przez proponowaną Radę Oddziału.

§ 2. 1. W terminie 30 dni od daty wpłynięcia wszystkich wymaganych dokumentów do

Biura Zarządu Stowarzyszenia, Zarząd Stowarzyszenia rozpatrzy wniosek o powołanie Oddziału.

2. W razie pozytywnego rozpatrzenia wniosku Zarząd Stowarzyszenia powoła Grupę Inicjatywną Oddziału SII i przekaze odpowiednie pełnomocnictwa Radzie takiej Grupy Inicjatywnej.

3. Decyzja Zarządu Stowarzyszenia o odmowie powołania Oddziału jest ostateczna.

§ 3. 1. Grupa Inicjatywna działa jak Oddział Stowarzyszenia, z tym że Grupa Inicjatywna nie dokonuje wyboru delegatów na Walne Zebranie Stowarzyszenia i jej Przewodniczący nie posiada głosu stanowiącego na Walnym zebraniu Stowarzyszenia.

2. Grupa Inicjatywna ma obowiązek spełniać wszystkie obowiązki Oddziału w szczególności ma obowiązek uczestniczenia w Walnych Zebraniach Stowarzyszenia.

3. Po upływie 6 miesięcy od daty powołania Grupy Inicjatywnej Rada Grupy Inicjatywnej ma prawo do złożenia wniosku do Zarządu SII o przekształcenie Grupy Inicjatywnej w Oddział Stowarzyszenia.

4. W razie pozytywnego rozpatrzenia wniosku Zarząd Stowarzyszenia powoła Oddział SII i przekaze odpowiednie pełnomocnictwa Radzie Oddziału.

5. Decyzja Zarządu Stowarzyszenia o odmowie powołania Oddziału jest ostateczna.

6. W razie nie powołania Oddziału przez Zarząd SII w ciągu najpóźniej 18 miesięcy od daty utworzenia Grupy Inicjatywnej lub powzięcia przez Zarząd SII informacji, że dalsze istnienie Grupy inicjatywnej jest niecelowe Zarząd SII może rozwiązać Grupę Inicjatywną.

7. Decyzja Zarządu Stowarzyszenia o rozwiązaniu Grupy Inicjatywnej jest ostateczna.

Działalność Oddziału

§ 4. 1. Oddziały realizują projekty własne Oddziału oraz projekty zlecone przez Zarząd Stowarzyszenia.

2. Projekty własne Oddziału to w szczególności:

- 1) organizowanie spotkań z inwestorami, w terenie działania Oddziału, popularyzujących Stowarzyszenie i jego cele,
- 2) lokalne akcje informacyjne popularyzujące Stowarzyszenie i jego cele,
- 3) lokalne projekty edukacyjne dla inwestorów.

3. Projekty zlecone Oddziału to w szczególności:

- 1) udział w organizacji logistycznej konferencji i kongresów Stowarzyszenia,
- 2) udział w organizacji projektów Stowarzyszenia,
- 3) organizacja lokalnych edycji projektów Stowarzyszenia,
- 4) organizacja ogólnopolskich aktywności Stowarzyszenia na swoim terenie,
- 5) inne zlecone przez Zarząd Stowarzyszenia.

4. Projekty własne Oddziały realizują z własnej inicjatywy po zaakceptowaniu ich przez Zarząd Stowarzyszenia, projekty zlecone realizowane są na podstawie upoważnienia lub polecenia Zarządu Stowarzyszenia i ściśle według jego wskazówek. Oddziały biorą w miarę możliwości udział w realizacji wszystkich programów Stowarzyszenia na zasadach obowiązujących projekty zlecone przez Zarząd Stowarzyszenia.

§ 5. Oddziały w celu realizacji swoich zadań oraz powiększania środków finansowych Stowarzyszenia mogą samodzielnie nawiązywać współpracę ze sponsorami, w granicach pełnomocnictw posiadanych przez Rady Oddziałów. Oddziały bez zgody Zarządu Stowarzyszenia nie mogą współpracować z partnerami i sponsorami ogólnopolskimi Stowarzyszenia.

§ 6. 1. Rady Oddziałów mogą inicjować kontakty z potencjalnymi sponsorami Stowarzyszenia na poziomie lokalnym.

2. Każdorazowej zgody członka Zarządu Stowarzyszenia właściwego do spraw finansów wymagają kontakty z podmiotami:

- a) będącymi spółkami publicznymi,
- b) prowadzącymi działalność na terenie całego kraju,
- c) współpracującymi ze Stowarzyszeniem na poziomie ogólnopolskim.

Fundusze i wyodrębniony majątek Oddziału

§ 7. 1. Fundusze Oddziału to kwota pieniędzy udostępniona do dyspozycji Radzie Oddziału przez Zarząd Stowarzyszenia.

2. Fundusze Oddziału są udostępniane przez Zarząd Stowarzyszenia w poczet kwoty gwarantowanej dostępnej dla Oddziału na podstawie niniejszego regulaminu, lub ustaleń z Radą Oddziału.

3. Zarząd Oddziału przekazuje Skarbnikowi Oddziału lub innemu Członkowi Rady Oddziału, wskazanemu przez Radę Oddziału, ustaloną przez siebie kwotę w formie zaliczki gotówkowej do wykorzystania przez Oddział, w ramach posiadanych pełnomocnictw.

4. Wydatki pokrywane z przekazanej zaliczki muszą zostać rozliczone przez Oddział Regionalny na koniec każdego miesiąca, do 10 dnia następnego miesiąca. Za rozliczenie uważane jest przesłanie do Zarządu Stowarzyszenia wszystkich wymaganych dowodów księgowych świadczących o dokonanych wydatkach.

§ 8. 1. Fundusze pozyskane przez Oddział trafiają w całości na konto Stowarzyszenia. Zarząd Stowarzyszenia przekazuje w poczet kwoty gwarantowanej Oddziału część następujących wpływów:

- 1) 70 % składki rocznej członka przystępującego do Stowarzyszenia w Oddziale i należącego administracyjnie do Oddziału,
- 2) 70 % kwot pozyskanych od sponsorów, z którymi współpracę nawiązał Oddział, za wyjątkiem sponsorów:
 - a) będących spółkami publicznymi,
 - b) prowadzących działalność na terenie całego kraju,
 - c) wspierających stowarzyszenie kwotą powyżej 10 000 zł rocznie,
- 3) 100 % kwot dotacji, subwencji i darowizn, pozyskanych przez Oddział od lokalnych samorządów i instytucji publicznych,
- 4) 100 % wpływów z innych tytułów uzyskanych dzięki działalności Oddziału.

3. Część kwot pozyskanych od sponsorów wymienionych w p. 2 lit. a-c przekazywana w poczet kwoty gwarantowanej Oddziału ustalana jest każdorazowo w drodze negocjacji pomiędzy Zarządem Stowarzyszenia, a Radą Oddziału.

4. Zarząd Stowarzyszenia może odmówić przyznania kwoty gwarantowanej jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach.

5. Zarząd Stowarzyszenia nie może jednak zatrzymać bez zgody Rady Oddziału lub Walnego Zebrania więcej niż 50% kwoty gwarantowanej danego Oddziału.

§ 9. 1. Fundusze przekazywane Radom Oddziałów w poczet kwoty gwarantowanej mogą być wykorzystane na pokrycie zaakceptowanych przez Zarząd Stowarzyszenia wydatków na:

- 1) realizację projektów własnych,
- 2) zakup składników wyodrębnionego majątku Oddziału,
- 3) pokrycie uzasadnionych kosztów biurowych.

§ 10. Rada Oddziału może ubiegać się o dofinansowanie:

- 1) realizacji projektów zleconych do których realizacji Zarząd Stowarzyszenia upoważnia Oddział,
- 2) realizacji projektów zleconych realizowanych z polecenia Zarządu Stowarzyszenia.

§ 11. W razie pełnego wykorzystania przez Oddział kwoty gwarantowanej Zarząd Stowarzyszenia w ramach posiadanych środków może przyznać Radzie Oddziału dodatkowe fundusze na realizację wydatków pokrywanych w ramach kwoty gwarantowanej.

§ 12. Kwota gwarantowana niewykorzystana w ciągu roku może być wykorzystana w ciągu następnego roku. Niewykorzystana część kwoty gwarantowanej z roku ubiegłego nie przechodzi na rok kolejny.

§ 13. Wyodrębniony majątek oddziału to część majątku Stowarzyszenia, będąca w dyspozycji Rady Oddziału na podstawie udzielonych pełnomocnictw. Wyodrębniony majątek oddziału powstaje:

- 1) przez przekazanie składników majątku Stowarzyszenia do dyspozycji Radzie Oddziału przez Zarząd Stowarzyszenia,
- 2) w wyniku zakupów dokonywanych przez Radę Oddziału, w ramach posiadanych pełnomocnictw, finansowanych z funduszy Oddziału,
- 3) w wyniku darowizn rzeczowych uzyskanych dzięki staraniu członków Oddziału, jeżeli Zarząd Stowarzyszenia nie postanowi inaczej.

§ 14. Zarząd Stowarzyszenia w trybie uchwały określi zasady ewidencjonowania wyodrębnionego majątku Oddziału.

§ 15. 1. Przekroczenie przez Radę Oddziału posiadanych pełnomocnictw może spowodować osobistą odpowiedzialność majątkową osób, które pełnomocnictwo przekroczyły, za powstałe w ten sposób zobowiązania lub straty poniesione przez Stowarzyszenie na zasadach określonych w prawie polskim.

2. Przekroczenie przez Radę Oddziału posiadanych pełnomocnictw może spowodować, niezależnie od skutków finansowych, odwołanie przez Zarząd Stowarzyszenia Rady Oddziału i powołanie Tymczasowej Rady Oddziału.

Obowiązki Oddziału

§ 16. Obowiązki Oddziału:

- 1) Oddział zobowiązany jest do realizowania projektów zleconych przez Zarząd Stowarzyszenia.
- 2) Oddział zobowiązany jest do działania na rzecz pozyskania nowych członków Stowarzyszenia.
- 3) Oddział zobowiązany jest do uczestniczenia poprzez swoich delegatów w Walnych Zebraniach Stowarzyszenia i spotkaniach Rad Oddziałów.
- 4) Oddział zobowiązany jest przestrzegać ustaleń związanych z realizacją umów z partnerami i sponsorami Stowarzyszenia w szczególności dotyczących zniżek dla członków Stowarzyszenia.
- 5) Oddział zobowiązany jest do comiesięcznego rozliczania wykorzystanej kwoty gwarantowanej, w sposób określony przez Zarząd Stowarzyszenia.
- 6) Władze Oddziału zobowiązane są informować Zarząd stowarzyszenia o wszystkich kontaktach zainicjowanych z potencjalnymi partnerami i sponsorami Stowarzyszenia w szczególności z organizacjami o zasięgu ogólnopolskim oraz spółkami publicznymi.
- 7) Oddział zobowiązany jest przekazywać Zarządowi Stowarzyszenia sprawozdania półroczne w terminie 21 dni od zakończenia półrocza.

§ 17. Niespełnienie powyższych obowiązków może być podstawą uznania przez Zarząd Stowarzyszenia zaprzestania faktycz-

nej działalności przez Oddział i spowodować jego rozwiązanie.

§ 18. Sprawozdania Oddziałów Regionalnych obejmują:

- 1) ilość przeprowadzonych spotkań oddziału i ich krótki opis z wyszczególnieniem głównych tematów poruszanych na spotkaniach, oprócz spotkań przeprowadzanych przy współpracy Zarządu SII (np. telekonferencje),
- 2) ilość osób na spotkaniach,
- 3) sprawozdanie z realizacji spotkań przeprowadzanych przy współpracy Zarządu SII (wraz z ilością przybyłych osób),
- 4) opis innych aktywności przeprowadzanych przez Oddział,
- 5) liczbę członków Stowarzyszenia pozyskanych w wyniku działalności Oddziału,
- 6) opis trudności stojących przed władzami Oddziału i proponowany sposób ich załatwienia,
- 7) spis składników wyodrębnionego majątku oddziału,
- 8) wnioski Oddziału do rozpatrzenia przez Zarząd SII (dotyczące np. bieżących potrzeb Oddziału, czy dalszego funkcjonowania Stowarzyszenia).

§ 19. Za członków pozyskanych w wyniku działalności danego Oddziału, uważa się członków, którzy opłacili wszystkie należne na rzecz Stowarzyszenia opłaty oraz których deklaracje członkowskie zostały przesłane do Zarządu SII przez Oddział SII, lub na deklaracji członkowskiej przesłanej przez członków została umieszczona informacja o Oddziale, który przyczynił się do jego pozyskania.

Walne Zebranie Członków Oddziału

§ 20. 1. O zwołaniu Walnego Zebrania Członków Oddziału, członków oddziału uprawnionych do głosowania informuje pisemnie Biuro Zarządu Stowarzyszenia. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się informowanie członków oddziału uprawnionych do głosowania, drogą elektroniczną. Przewodniczący Oddziału zobowiązany jest powiadomić Zarząd Stowarzyszenia o zwołaniu Walnego Zebrania Członków Oddziału przynajmniej na 20 dni przed terminem zebrania.

2. Zarząd Stowarzyszenia przekazuje aktualną listę uprawnionych do głosowania

Przewodniczącemu Oddziału na 7 dni przed terminem zebrania.

§ 21. 1. Walne Zebranie Członków Oddziału może uchwalić Regulamin Oddziału, który będzie określał w szczególności:

- 1) tryb wyboru Rady Oddziału,
- 2) tryb wyboru delegatów Oddziału na Walne Zebranie Stowarzyszenia,
- 3) zasady obrad Walnego Zebrania Członków Oddziału,
- 4) pozostałe sprawy Oddziału.

§ 22. Jeżeli Walne Zebranie Członków Oddziału nie uchwali Regulaminu Oddziału, Radę Oddziału i delegatów wybiera się zwykłą większością głosów spośród członków mających prawo głosu stanowiącego, a Walne Zebranie obraduje według powszechnie przyjętych zasad obradowania, lub zasad obradowania Walnego Zebrania Stowarzyszenia określonych w Regulaminie Stowarzyszenia z zachowaniem przepisów Statutu Stowarzyszenia.

Likwidacja Oddziału

§ 23. 1. Zarząd Stowarzyszenia podejmuje uchwałę o rozwiązaniu Oddziału w przypadkach określonych w Statucie Stowarzyszenia.

2. O podjętej w tym przedmiocie uchwale Zarząd Stowarzyszenia niezwłocznie powiadamia Radę Oddziału.

3. Z chwilą podjęcia uchwały o rozwiązaniu Oddziału wygasają pełnomocnictwa Rady Oddziału do dysponowania funduszami oraz wyodrębnionym majątkiem Oddziału.

4. W terminie 3 dni od podjęcia uchwały o rozwiązaniu Oddziału, przedstawiciel Zarządu Stowarzyszenia wraz z Członkiem Komisji Rewizyjnej, dokonują w Siedzibie Oddziału inwentaryzacji wyodrębnionego majątku Oddziału na podstawie ostatniego sprawozdania Rady Oddziału.

5. Zinwentaryzowane składniki majątku przechodzą do dyspozycji Zarządu Stowarzyszenia. Takie składniki majątku mogą być przekazane innym oddziałom, lub wykorzystane do realizacji celów statutowych stowarzyszenia.

§ 24. Od decyzji Zarządu Stowarzyszenia o likwidacji Oddziału Rada Oddziału może odwołać się do Walnego Zebrania Członków

Stowarzyszenia w terminie 14 dni – za pośrednictwem Zarządu Stowarzyszenia. Odwołanie rozpatrywane jest na najbliższym Walnym Zebraniu.

2. Złożenie odwołania nie wstrzymuje procedury likwidacji.

3. W razie uznania przez Walne Zebranie zasadności odwołania, Walne Zebranie określa sposób przywrócenia funkcjonowania Oddziału.

§ 25. Zarząd Stowarzyszenia wraz z Komisją Rewizyjną przedstawiają do wiadomości najbliższemu Walnemu Zebraniu szczegółowe sprawozdanie z przeprowadzenia procedury likwidacji i przeznaczenia wyodrębnionego majątku Oddziału. Sprawozdanie to nie podlega zatwierdzeniu przez Walne Zebranie.

§ 26. W miejsce zlikwidowanego Oddziału Stowarzyszenia Zarząd SII powoła jeżeli to możliwe osobę kontaktową, która będzie spełniać niektóre zadania Oddziału.

Pozostałe przepisy

§ 27. Każdy Oddział Stowarzyszenia ma prawo przygotowania swojej podstrony na witrynie internetowej Stowarzyszenia.

§ 28. Zarząd Stowarzyszenia udostępni Oddziałowi, na jego wniosek, niezbędną ilość skrzynek poczty elektronicznej w domenie Stowarzyszenia dla najbardziej aktywnych członków Oddziału.

§ 29. Z chwilą wejścia w życie uchwały tracą moc obowiązującą uchwały Zarządu Stowarzyszenia: w sprawie zasad powołania i likwidacji Oddziału Regionalnego z dnia 10 listopada 2000; w sprawie zasad działania Oddziału Regionalnego z dnia 10 listopada 2000; w sprawie ustalenia procentu wpływów Stowarzyszenia przekazywanych w poczet kwoty gwarantowanej Oddziałom Regionalnym z dnia 10 listopada 2000; w sprawie ustalenia zasad sprawozdawczości oraz niektórych innych obowiązków Oddziałów z dnia 26 czerwca 2002.

§ 30. Uchwała wchodzi w życie z dniem 8 kwietnia 2010 r.

Jarosław Dominiak
Prezes Zarządu
Stowarzyszenia Inwestorów Indywidualnych